

DATÁFONO INTELIgente

CUIDA EL PLANETA MIENTRAS VENDES MÁS

EVOLUCIONAMOS PARA QUE TU NEGOCIO
ESTÉ EN EL SIGUIENTE NIVEL

¡TODO EN UN SOLO LUGAR!





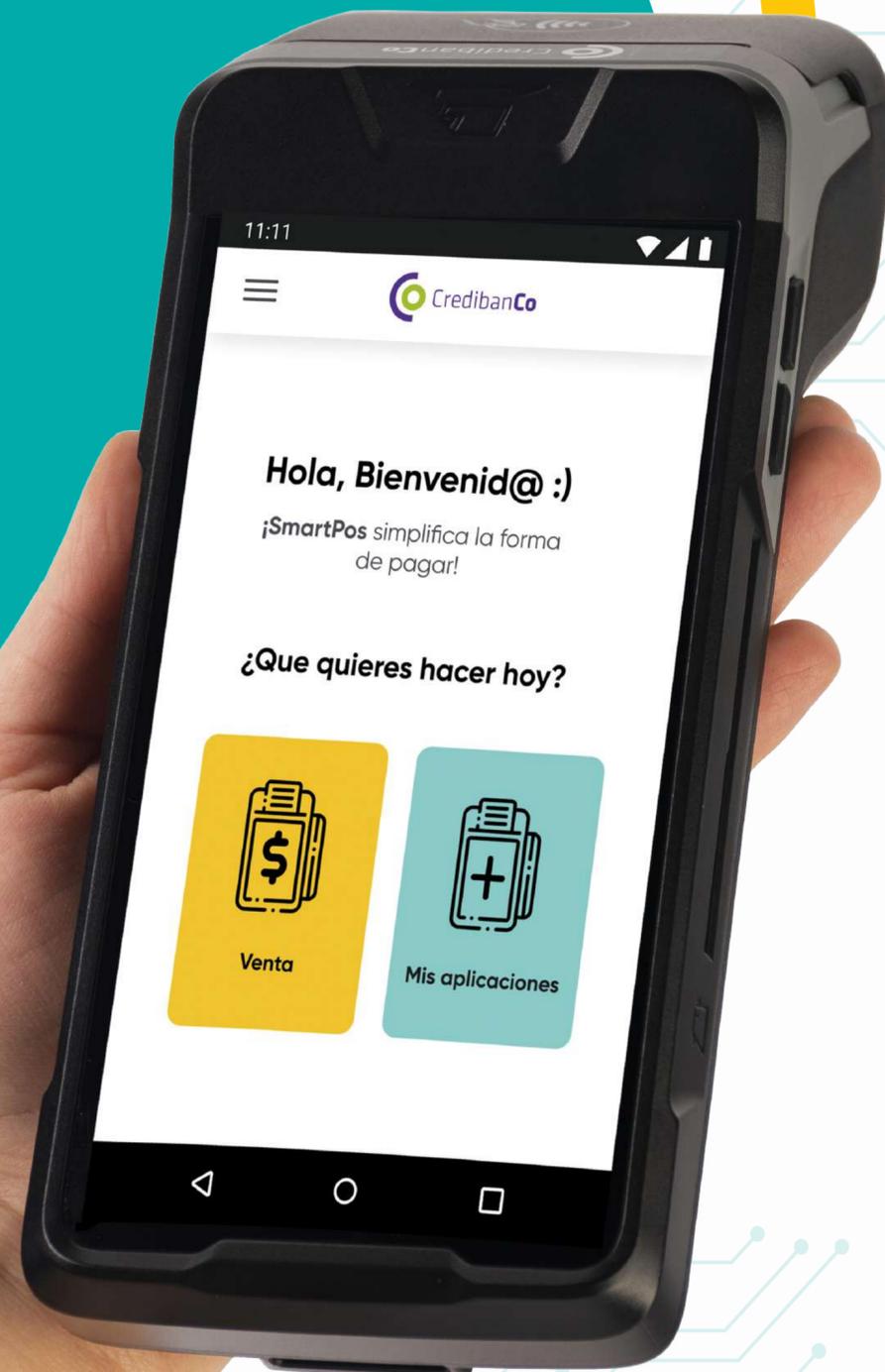
**LA NUEVA SOLUCIÓN
INTELIGENTE QUE MEJORA
LA EXPERIENCIA Y AUMENTA
LA LEALTAD DE TUS CLIENTES**



¡SÁCALE EL MÁXIMO PROVECHO A TU DISPOSITIVO!

Queremos ser tu mejor aliado, por eso te presentamos todo lo que debes saber para usar correctamente tu terminal de pago y sacarle todo el provecho mientras tu negocio sigue creciendo.

CONOCE AQUÍ TODOS LOS PASOS PARA GESTIONAR TODO EN UN SOLO LUGAR



DISPOSITIVO INTELIGENTE

ÍNDICE

1 RECOMENDACIONES DE USO

5

2 RECOMENDACIONES DE CARGA

6

3 ¿CÓMO INICIAR?

7

- Alistamiento

4 TRANSACCIONES BÁSICAS

8

- Venta
- Anulación
- Reversos
- Reportes
- Cierres
- Configuración de impuestos

8

10

12

14

15

16

5 VALORES AGREGADOS PARA TUS CLIENTES

17

- Acumulación de puntos
- Acumulación de puntos en efectivo
- Redención en venta
- Pagos divididos
- Dcc
- Redención de bonos

17

20

21

23

25

27

5 ¡CONOCE EL SIC!

28

6 TE PRESENTAMOS AL CENTRO DE AYUDA

37

RECOMENDACIONES DE USO



Evita que tu teléfono sea expuesto al polvo, grasa, temperaturas muy altas o en lugares húmedos.



Revisa que no exista ningún elemento extraño en las ranuras de los lectores del chip y la banda. Tampoco ingreses ningún elemento.



Evita los golpes al máximo y las posibles rayaduras en la pantalla para que no se dañe el display ni el táctil de la misma.



El dispositivo debe de estar alejado de lugares en el que haya riesgo de líquidos. Un accidente así puede generar oxidación en la parte interna del teléfono y deje de funcionar el teclado.



No intercambies la SIM CARD ni la manipules. Un mal ingreso en el puerto puede generar daños.



Recuerda que tu dispositivo trae integrada la tecnología contactless en la parte trasera.



Evita golpes fuertes y descargas eléctricas.

RECOMENDACIONES DE CARGA



Utiliza únicamente el cargador original para cargar tu datáfono, en caso de pérdida o extravío tendrá un costo adicional.



No lo dejes conectado durante toda la noche. Manténlo conectado hasta que llegue a 100%, esto lleva entre 3 y 4 horas.



Válida que el estado de los cables este óptimo, sin peladuras o desgaste excesivo.



Deja que la batería se descargue hasta el 20% para realizar la conexión de carga.



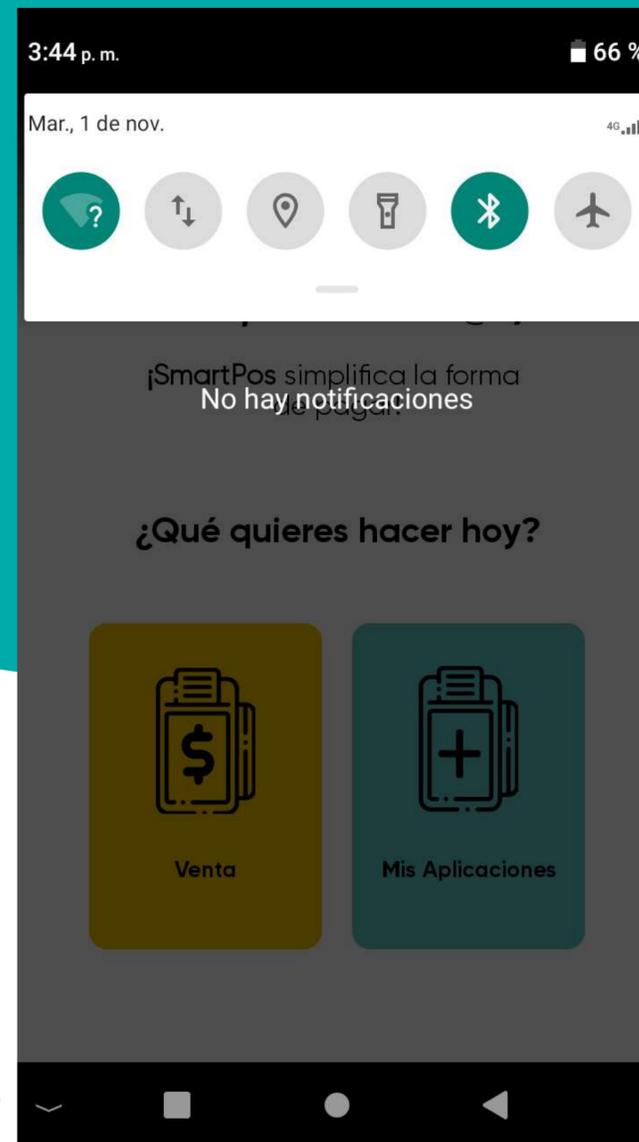
Conéctalo a una fuente regulada, UPS, o estabilizador eléctrico.

Recuerda que, tal y como lo describe el numeral 4.9. del Reglamento Operativo de Comercios, es de total responsabilidad del establecimiento el uso y cuidado del dispositivo.

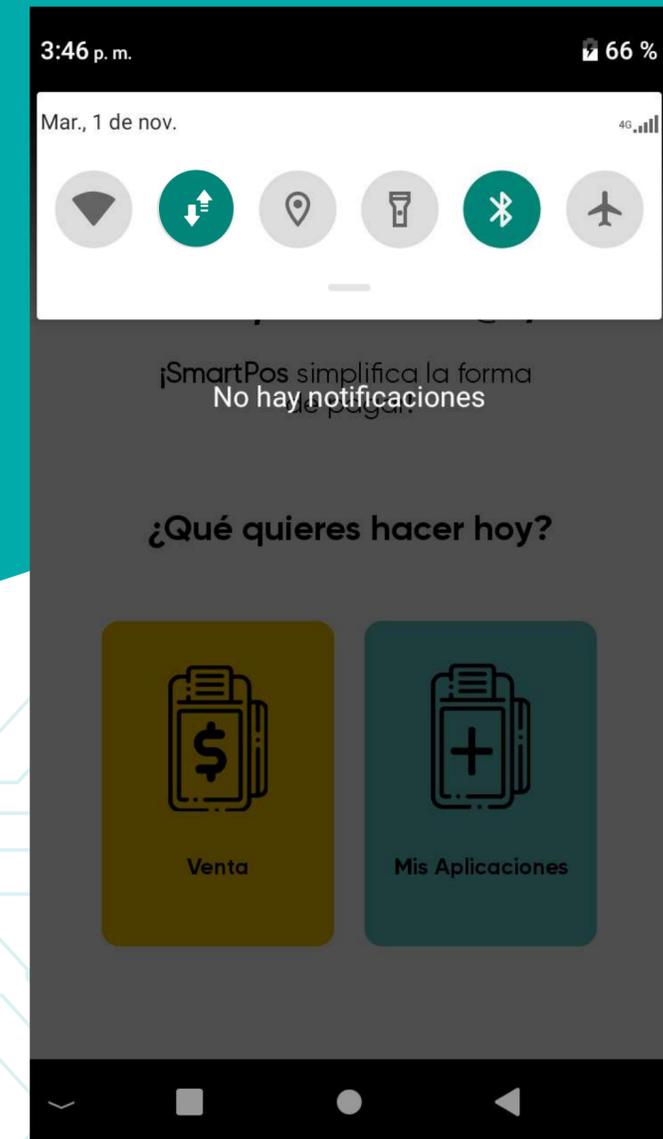


¿CÓMO INICIAR?

Para comenzar, debes activar los datos y el WIFI en el lugar en el que estás



Oprime el botón del WIFI para activarlo.



Luego, oprime el botón para activar los datos.

TRANSACCIONES BÁSICAS

VENTA

Acerca



Inserta

Desliza

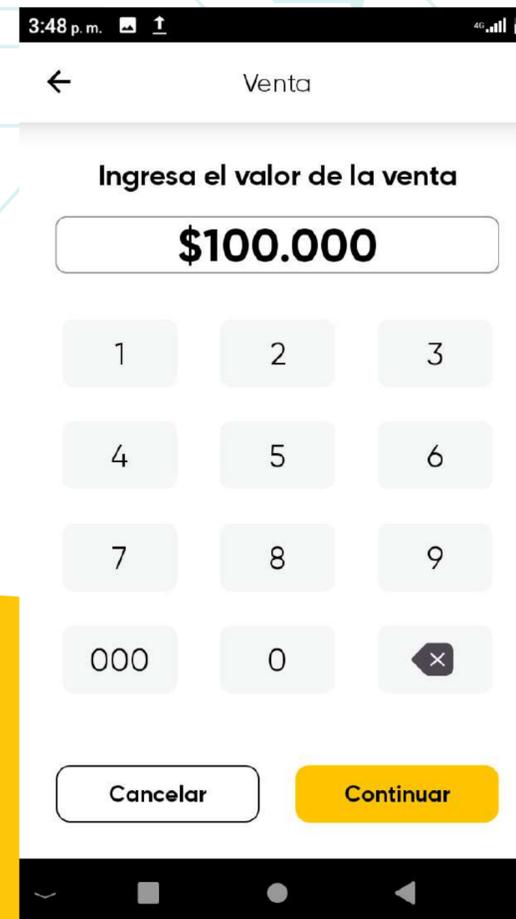
Recuerda que así son las entradas para pagos con tarjeta en el dispositivo.



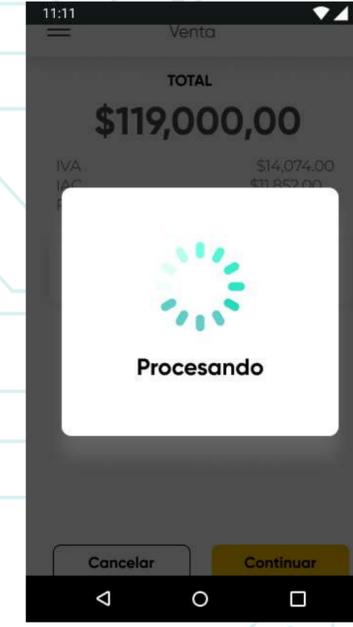
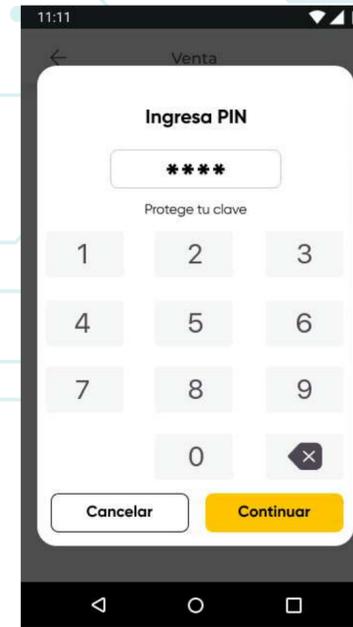
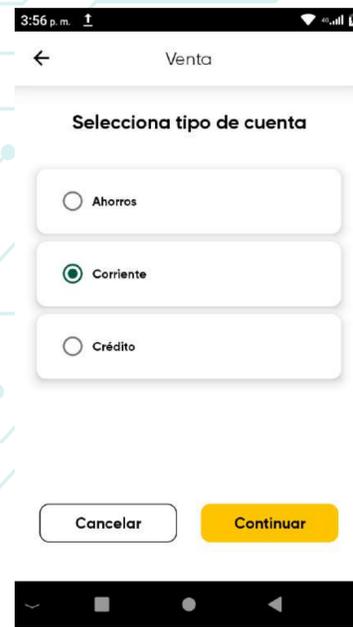
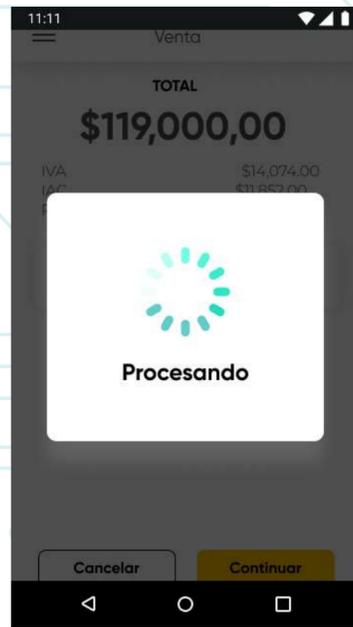
Recuerda que tu dispositivo trae integrada la tecnología contactless en la parte trasera



En el menú principal, selecciona "venta" (recuadro de color amarillo).



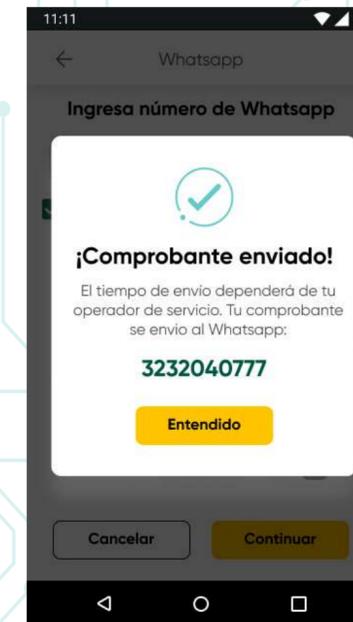
Acerca, desliza o inserta la tarjeta para realizar el pago.



Selecciona el tipo de cuenta.

Entrega el dispositivo al cliente e indícale que digite el PIN.

**La solicitud de PIN y tipo de cuenta aplica únicamente para pagar con tarjeta débito.
**Para compras con tarjeta crédito pedirá el número de cuotas para algunos bancos.



Selecciona la forma en la que el cliente desea recibir su comprobante.

Ingresa el número de celular, sea vía WhatsApp o SMS.

Confirma el número para enviar el comprobante.

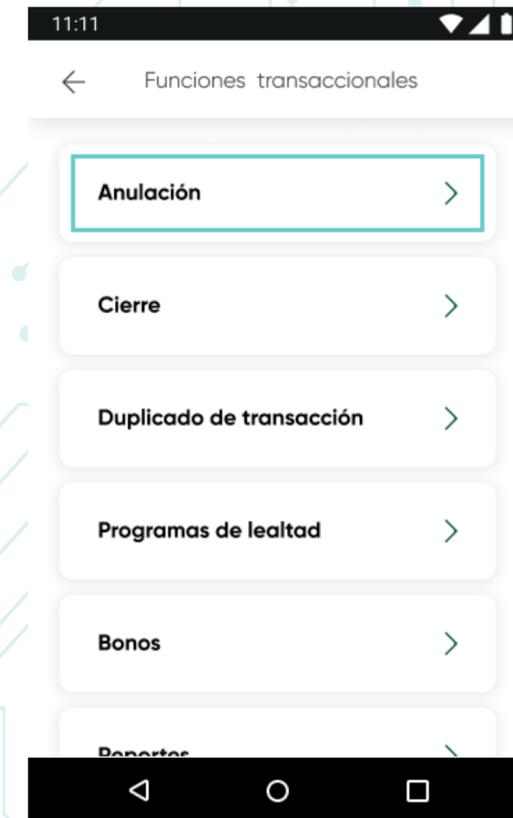
ANULACIÓN



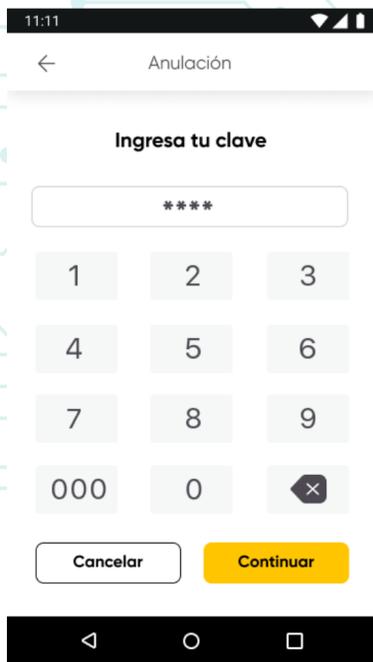
Toca las tres líneas que encuentras en la parte superior.



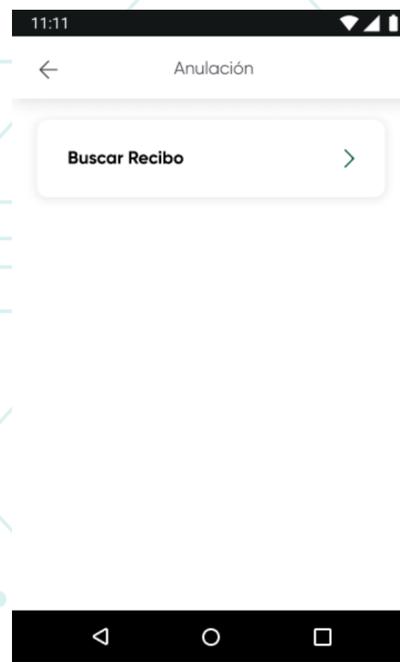
Elige "Funciones Principales".



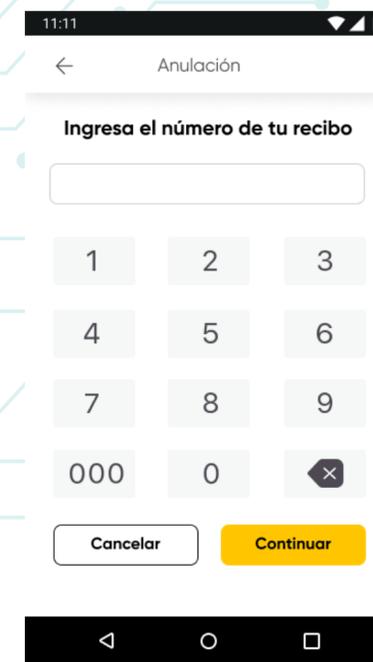
Luego selecciona "Anulación".



Ingresa el código de anulación de tu comercio.



Selecciona "Buscar recibo"
*Recibo o vaucher.



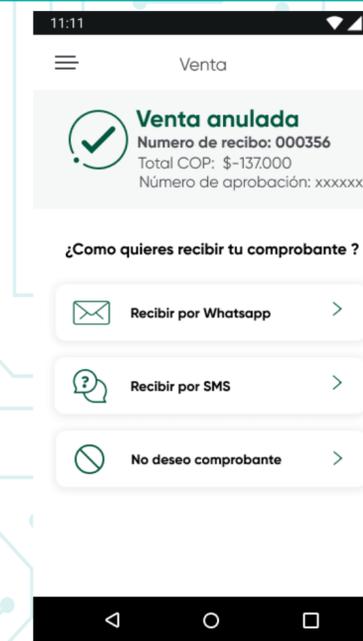
Finaliza ingresando el número de tu recibo.
**La solicitud de PIN y tipo de cuenta aplica únicamente para pagos con tarjeta débito.



Verifica la información de la transacción y, si es correcta, oprime "Si, anular".



Acerca, desliza o inserta la tarjeta para finalizar la anulación de la venta.

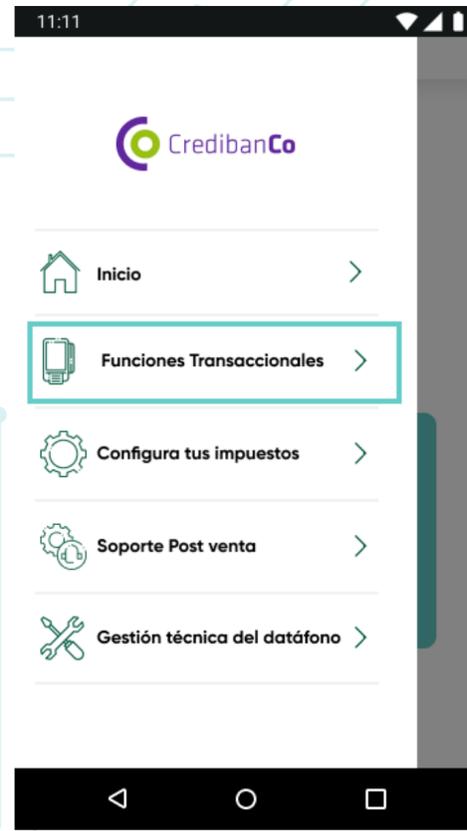


Selecciona la forma en la que el cliente desea recibir su comprobante.

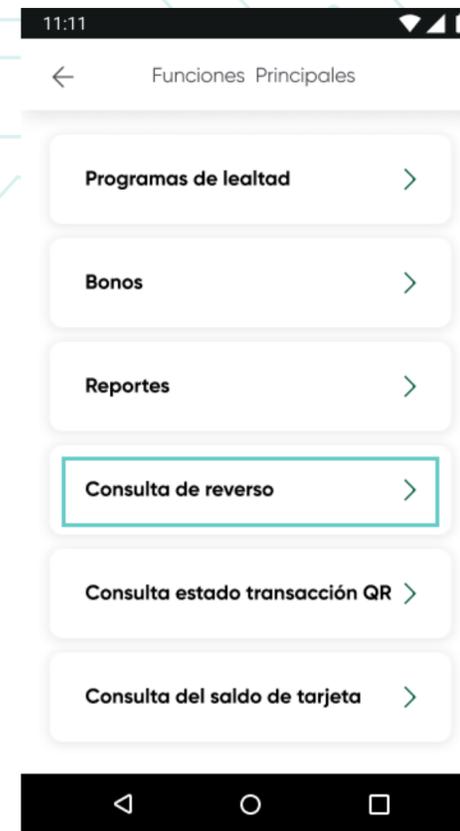
REVERSO



Toca las tres líneas que encuentras en la parte superior.



Elige "Funciones Principales".



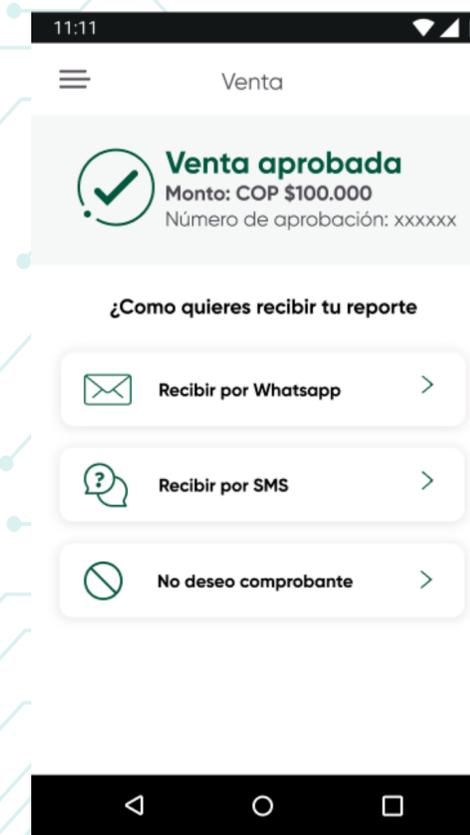
Luego selecciona "Consulta de reverso".



Si el valor corresponde a tu última venta selecciona "Continuar".



Acerca, desliza o inserta la tarjeta para finalizar el reverso.



Pregúntale al cliente de qué manera quiere recibir su comprobante y sigue los pasos.

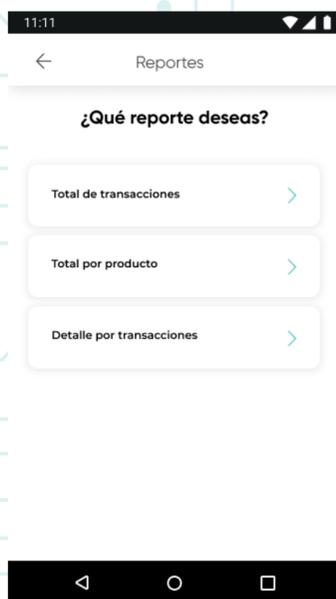
REPORTES



Toca las tres líneas que encuentras en la parte superior.

Aquí podrás descargar reportes de:

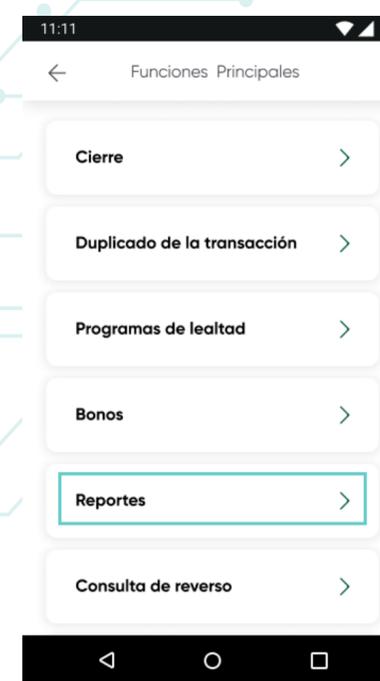
- *Total de transacciones
- *Total por producto
- *Detalle por transacciones



Selecciona el tipo de reporte que quieres generar.



Elige 'Funciones Transaccionales'.



Luego selecciona 'Reportes'.

Desliza la pantalla para conocer tu reporte:

Detalle de cada transacción:

- * No, recibo
- * No, tarjeta
- * Monto



Detalle del comercio

Información general del reporte

¡Aquí está tu reporte!

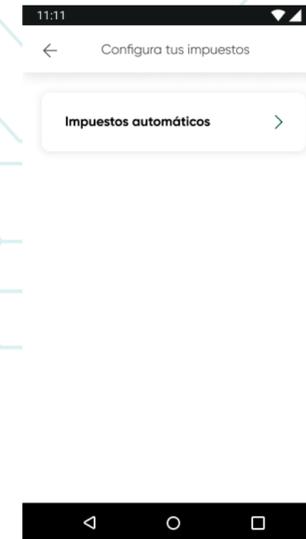
CONFIGURACIÓN DE IMPUESTOS



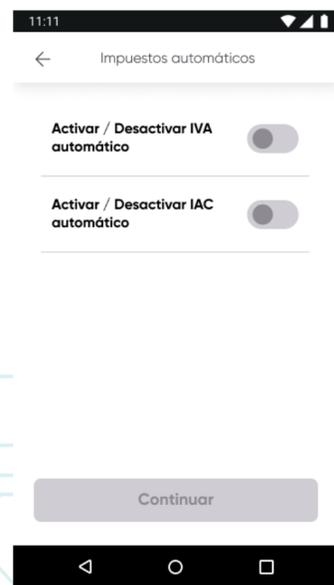
Toca las tres líneas que encuentras en la parte superior



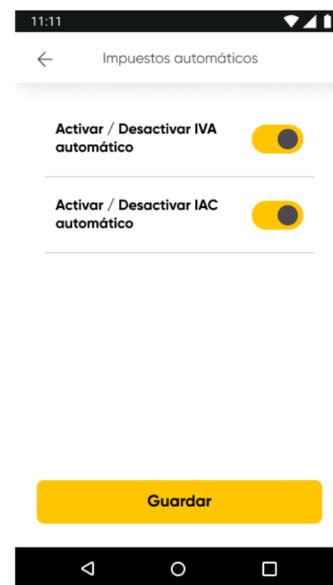
Elige "Configura tus impuestos"



Luego, selecciona "Activar / desactivar impuestos"



¿Cuál impuesto deseas configurar?



Activa el botón para encenderlos y luego selecciona "guardar".

¡Recuerda!
Si eres un establecimiento con impuesto al consumo, activa únicamente el botón de IAC.

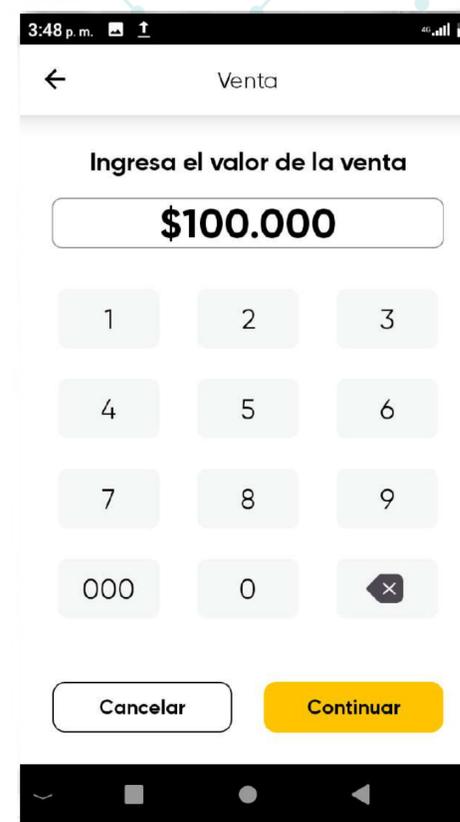
PROGRAMAS DE LEALTAD

Realizar transacciones con programas de lealtad en tu datáfono inteligente ahora es ¡más fácil!, podrás redimir y acumular puntos o millas de diferentes programas de lealtad.

ACUMULACIÓN



En el menú principal, selecciona "Venta" (recuadro de color amarillo).

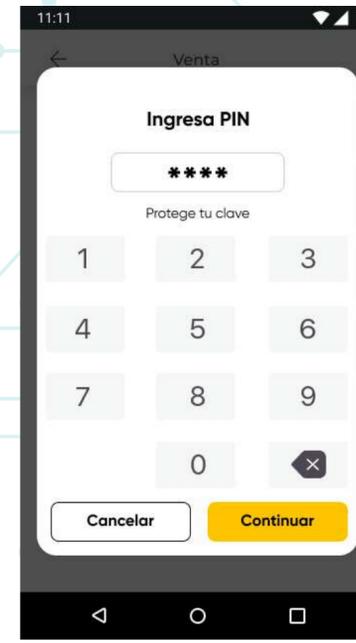
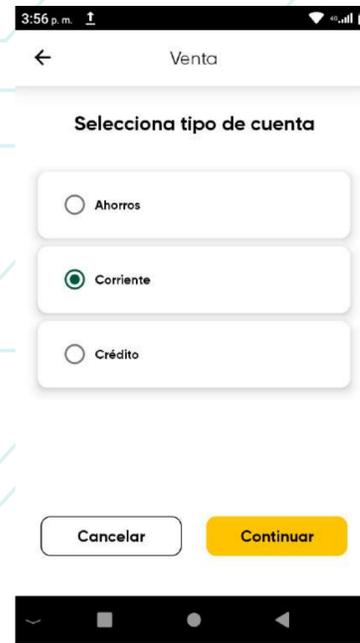


Selecciona "Tarjeta" como método de pago.

" Recuerda que los programas de Lealtad se activan previo acuerdo entre el comercio y el correspondiente aliado".



Acerca, desliza o inserta la tarjeta para realizar el pago.

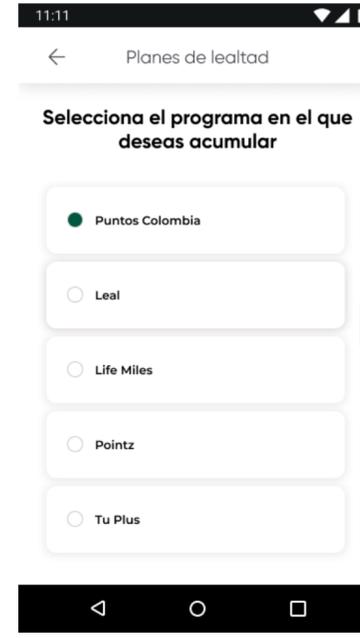


Ingresa tu PIN y presiona "Continuar".

**La solicitud de PIN y tipo de cuenta aplica únicamente para pagar con tarjeta débito.
**Para compras con tarjeta crédito pedirá el número de cuotas para algunos bancos.

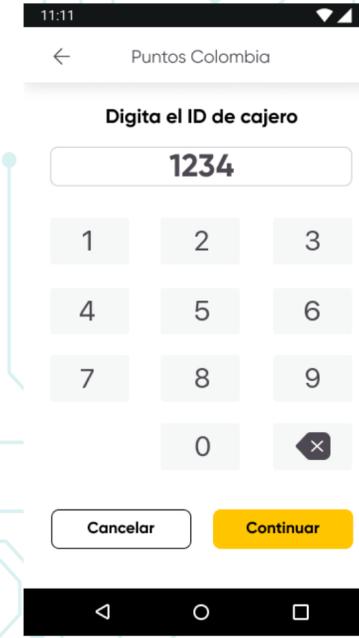


El dispositivo te preguntará si deseas acumular puntos.

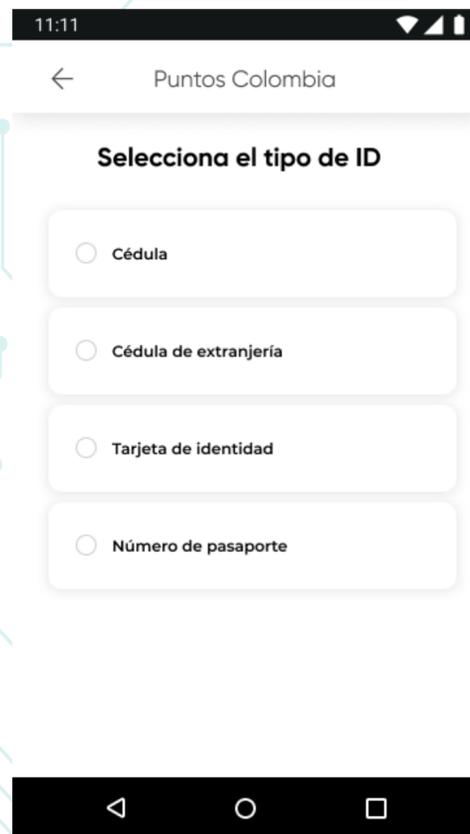


Pregúntale a tu cliente el programa de puntos en el cual desea acumular y selecciónalo.

**Depende del programa se solicitarán datos para validar la acumulación.



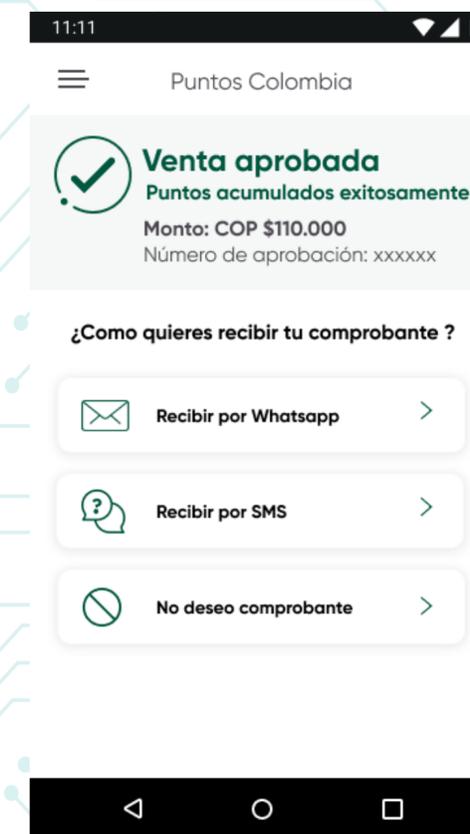
Ingresa tu ID.



Ingrese el tipo de ID del cliente.



Digita el documento de identidad y selecciona "Continuar".



Selecciona la forma en la que el cliente desea recibir su comprobante.

ACUMULACIÓN EN EFECTIVO

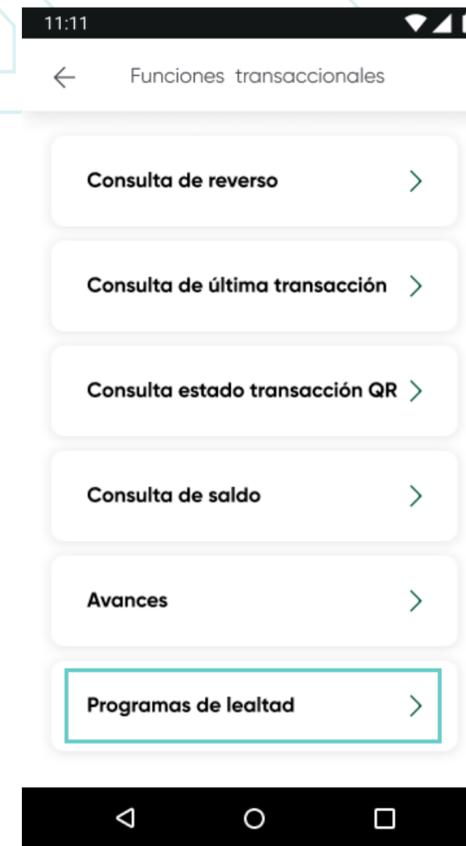
Algunos programas de lealtad permiten que sus inscritos realicen acumulación de puntos así la compra sea realizada en efectivo. Tu datáfono te permite realizar esto.



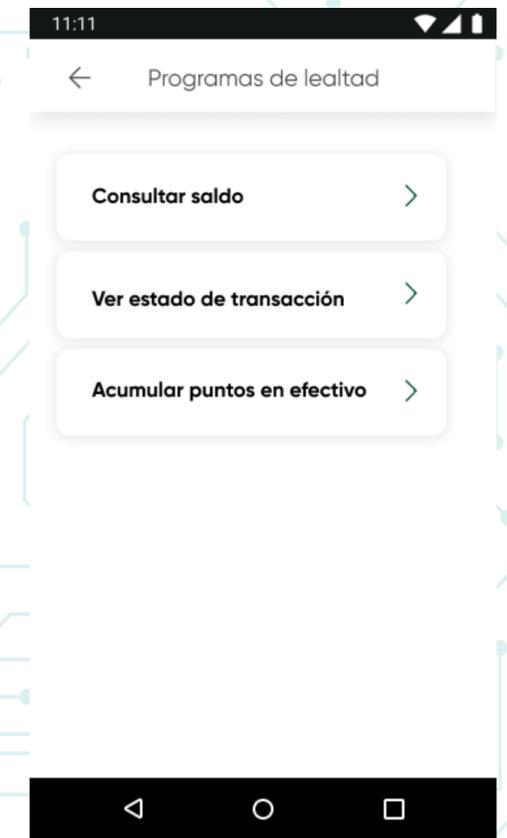
En el menú principal, oprime las tres líneas de de la esquina superior.



Elige "Funciones Principales".



Luego selecciona "Programa de lealtad".



Selecciona "Acumular puntos en efectivo".

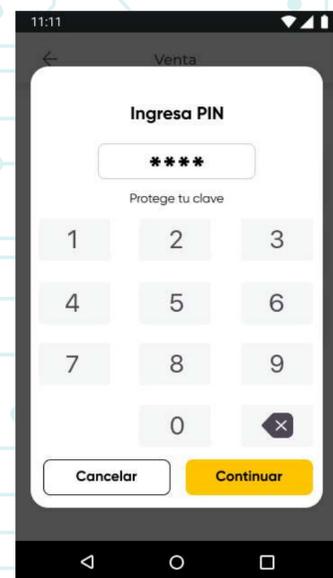
Continúa con los mismos pasos del flujo de Acumulación.
Ver pág 16.

REDENCIÓN DESDE VENTA

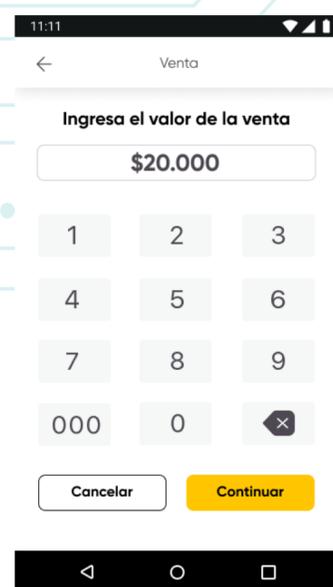
Cuando tu cliente pagará su compra haciendo uso de sus programas de lealtad.



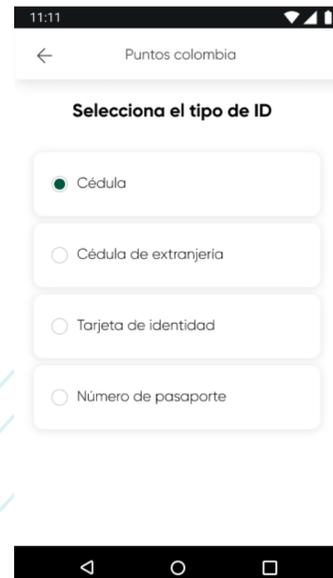
En el menú principal, selecciona "venta".



Ingresa tu ID.



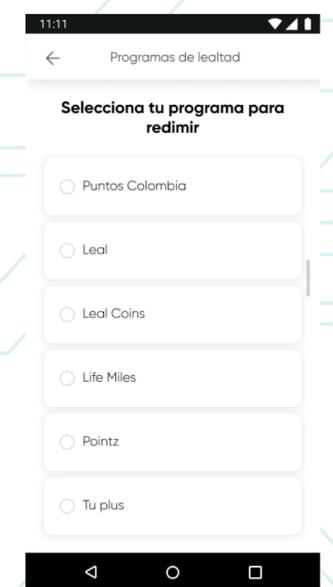
Tipo de ID del cliente.



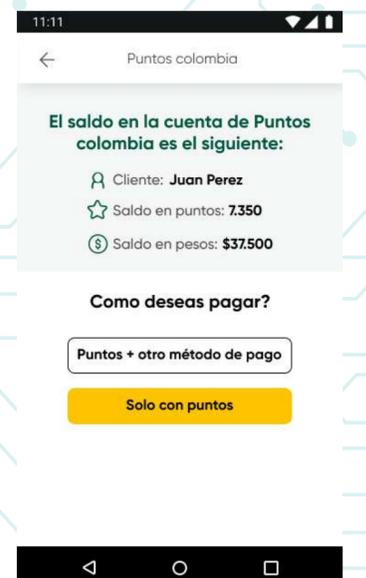
Selecciona "Programas de lealtad" como método de pago.



Ingresa el número de identificación del cliente.



Selecciona el programa a redimir.



Verás cuántos puntos tiene tu cliente. Pregúntale cómo desea realizar su compra.

Ten en cuenta: *Solo algunos planes de lealtad permiten realizar un pago mixto entre puntos y otro método de pago.

Para pagar con puntos + otro método .

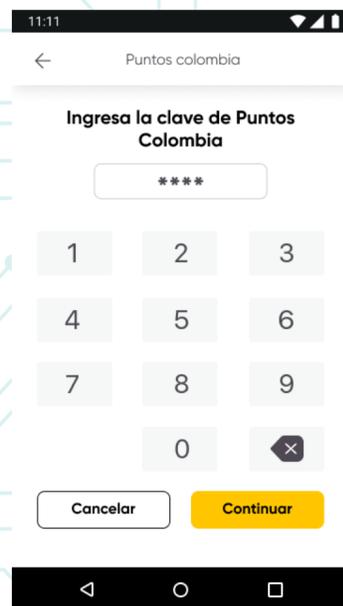


Verifica que los datos sean correctos y marca "Confirmar".

Ingresa el método de pago.

Elige si deseas acumular puntos.

Solo puntos.



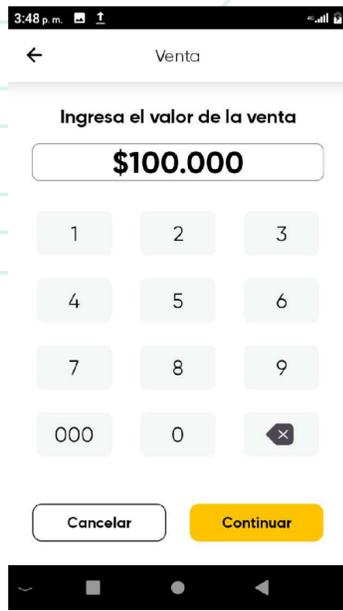
Pídele al cliente ingresar el ID de su programa de lealtad.

Selecciona la forma en la que el cliente desea recibir su comprobante.

PAGOS DIVIDIDOS



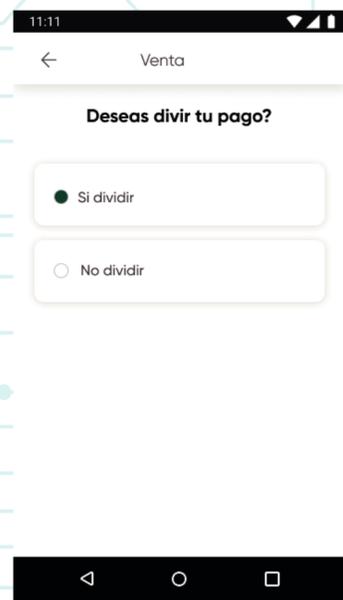
En el menú principal, selecciona "Venta".



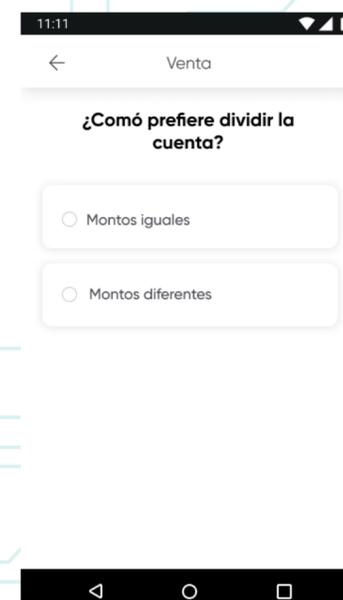
Pregunta a tu cliente el % de propina que desea.



Confirma el valor de la venta.



Ingresar entre cuántas personas se dividirá la cuenta.

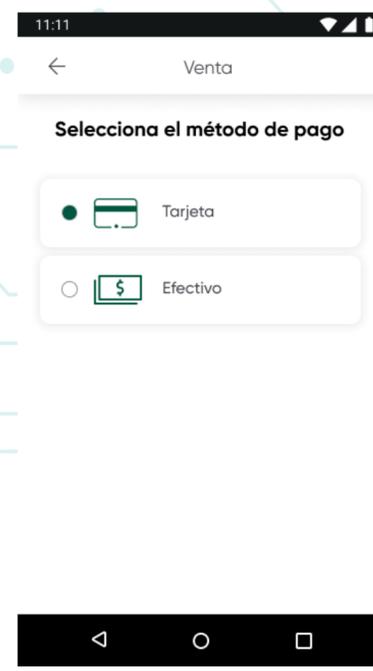


Elige si se dividirá por montos iguales o diferentes.

Si se dividirá por montos iguales:



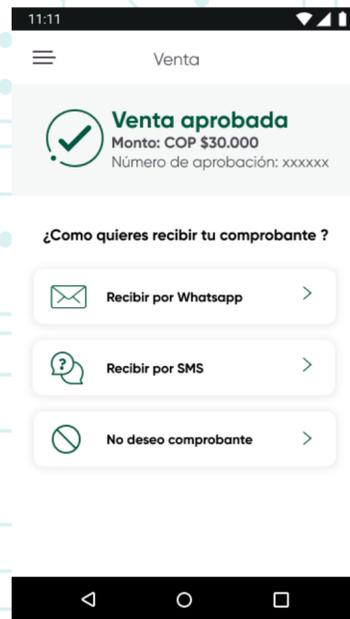
En la pantalla verás dividido el total de la venta, Haz clic en "Iniciar primer pago"



Selecciona el método de pago.



Pídele a tu cliente que inserte, deslice o acerque su tarjeta.



Selecciona la forma en la que el cliente desea recibir su comprobante.

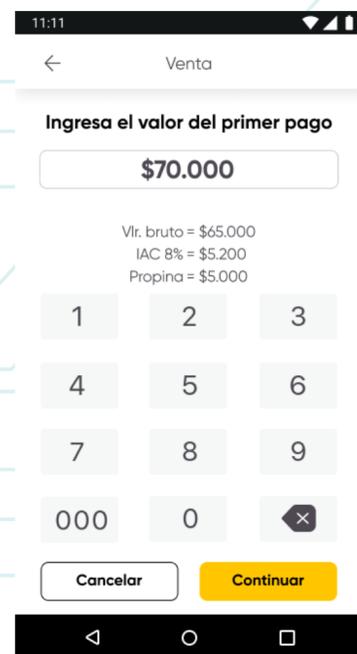


Continúa con el siguiente pago. En la pantalla verás los pendientes.

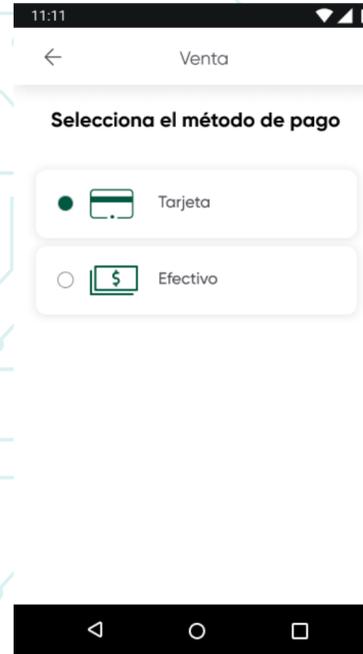


Continúa este paso hasta que terminen completes el total de la venta. A cada uno pregunta cómo desea recibir su voucher.

Si se dividirá por montos diferentes:



Ingresa el valor del primer pago.



Selecciona el método de pago.



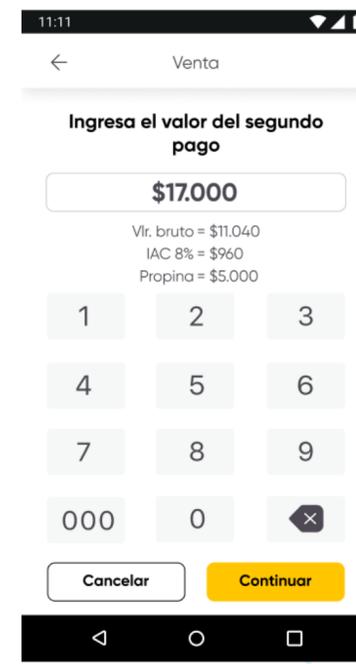
Si es con tarjeta, pídele a tu cliente acercarla, deslizarla o insertarla.



Selecciona la forma en la que el cliente desea recibir su comprobante.



Continúa con el siguiente pago. En la pantalla verás los pendientes.



Continúa este paso hasta que terminen completos el total de la venta. A cada uno pregunta cómo desea recibir su voucher.

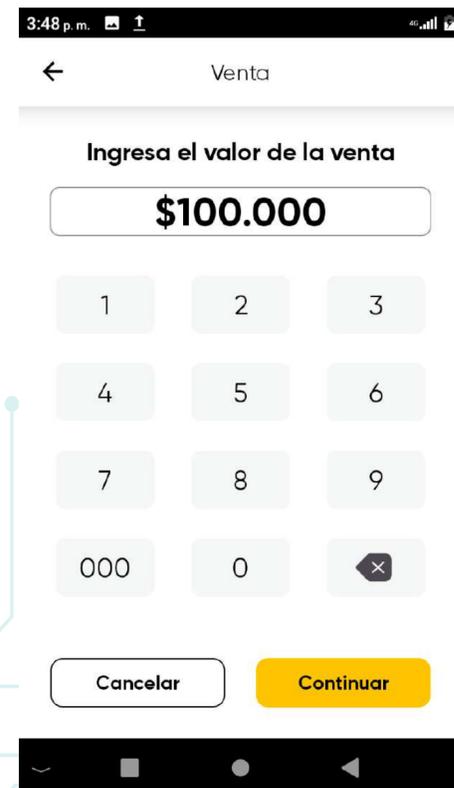


DCC

DCC Pago Multimoneda da la posibilidad al tarjetahabiente extranjero VISA de pagar sus compras en los datáfonos de CredibanCo en su propia moneda, de una forma segura, transparente, fácil y con una tasa de cambio competitiva. Si tu comercio tiene activa esta funcionalidad, este paso a paso es para ti:



En el menú principal, selecciona "venta".

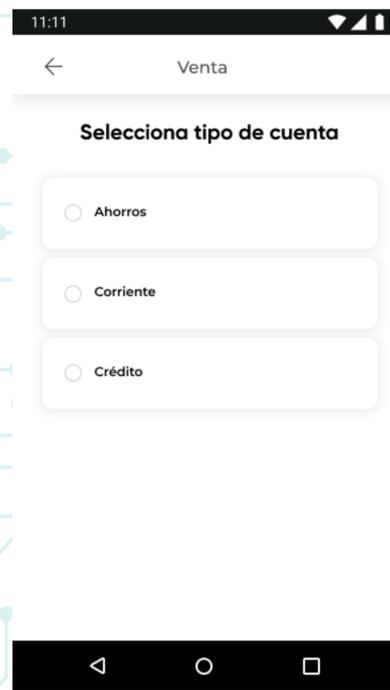


Ingresa el valor de la venta.



Ingresa el metodo de pago.

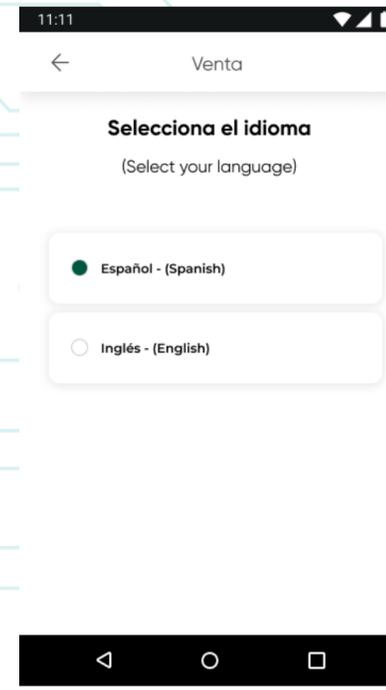




Selecciona el tipo de cuenta



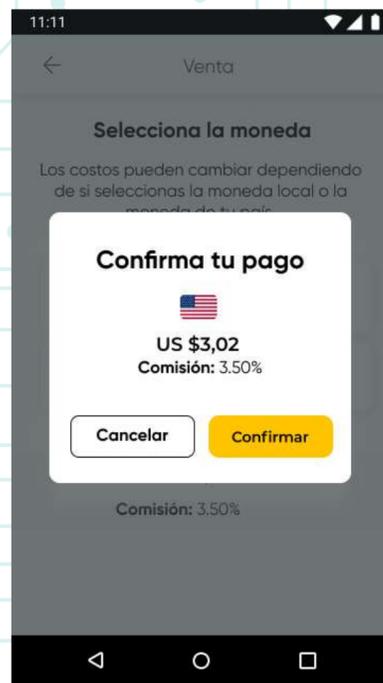
Es muy importante que cumplas con este paso. Entrega el dispositivo a tu tarjetahabiente.



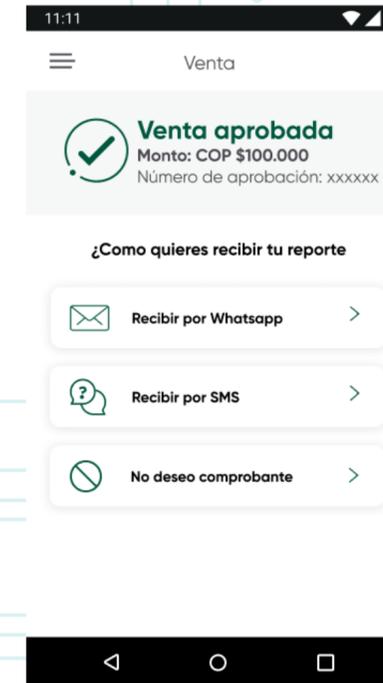
El cliente deberá marcar en qué idioma desea realizar la compra.



El cliente elegirá en qué moneda desea realizar su pago.



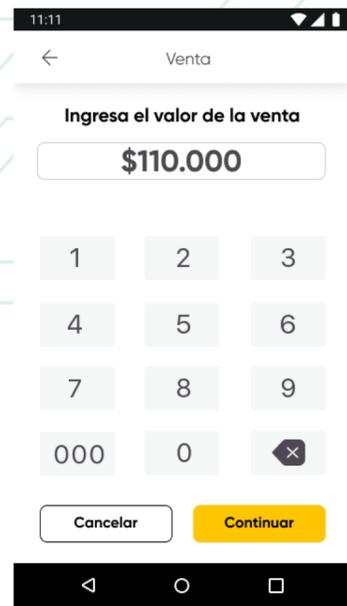
Pídele confirmar el valor del pago y selecciona "Confirmar"



REDENCIÓN DE BONOS



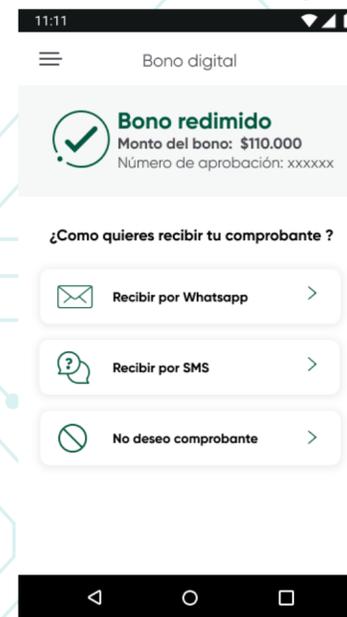
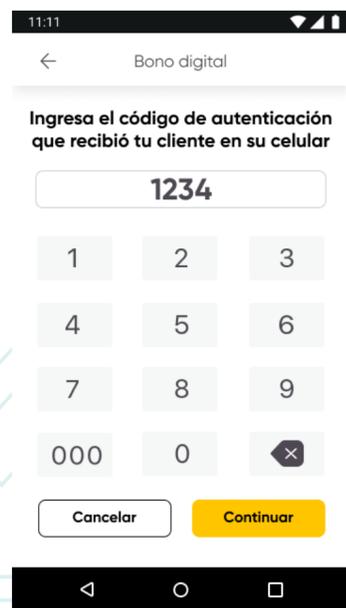
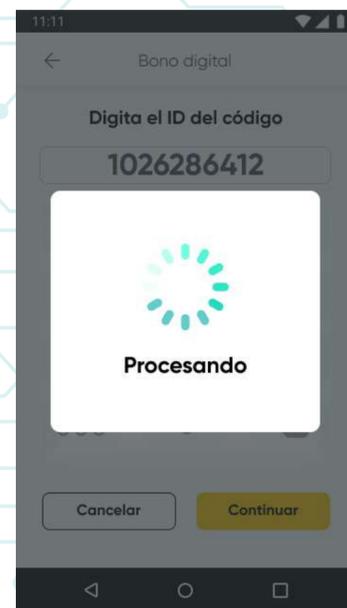
En el menú principal, selecciona "Venta".



Ingresa el valor de la venta.



Ingresa el método de pago.



Según el medio de pago elegido por el cliente continuarás el proceso de la venta. Si es con tarjeta, revisar Pág 5.

Indica cómo deseas recibir tu comprobante.

SISTEMA DE INFORMACIÓN A COMERCIOS (SIC)

VERSIÓN 10

La web en la que podrás consultar el estado de tus transacciones

En tu navegador Chrome ingresa a la URL:

[https:// comercios.credibanco.com:62497/v10/User/Login](https://comercios.credibanco.com:62497/v10/User/Login)

O desde la Web de CredibanCo visita:

[https:// www.credibanco.com/listado-transacciones/](https://www.credibanco.com/listado-transacciones/)
y haz clic en “Grandes Cadenas”

HOME



¡Recuerda!
si no cuentas con acceso al SIC,
comúnicate con tu ejecutivo para
realizar el proceso.

SISTEMA DE INFORMACIÓN A COMERCIOS (SIC)

Luego de ingresar con tu usuario y contraseña,
te encontrarás con esta pantalla de inicio:

CREDIBANCO:

Acceso a la página
Web de CrebibanCo.

CONFIGURAR REPORTE DINÁMICOS:

Permite la configuración de los
campos a mostrar en el reporte
Dinámico para comercios con
Pago Móvil Ingénico.



INFORMACIÓN
DE USUARIO
Y CERRAR SESIÓN.

CONSULTA FIRMA Y ALMACENAMIENTO DIGITAL:

Permite la consulta de transacciones
en línea y descarga de voucher para
los comercios que cuentan con

Datáfono de Firma Digital y
Almacenamiento durante 90 días.



Consulta Firma
Digital y
Almacenamiento

CONSULTA FIRMA DIGITAL Y ALMACENAMIENTO

- 01** En este módulo podrás consultarlos comprobantes digitales y acceder a la oferta de los reportes de cierre digital.
- 02** Recuerda que puedes solicitar la activación del módulo de firma digital en el SIC si cuentas con dispositivos de Captura de firma digital y/o Digitalización de voucher.
- 03** La activación se realiza por cadena y/ocomercio.

The screenshot shows the 'Firma Digital Comprobantes' web application interface. At the top, there is a breadcrumb trail: 'Inicio / Firma Digital / Comprobantes'. Below this, there are two green buttons: 'Inicio' and 'Descargar Reportes'. The main area contains several filter fields:

- Cadena:** Dropdown menu with 'INTIMA SECRET' selected.
- Reportes de Cierre:** Dropdown menu.
- Comercio/Sucursal (CU):** Dropdown menu with '1 seleccionado(s)'.
- Desde:** Date picker for 'Fecha inicial'.
- Hasta:** Date picker for 'Fecha final'.
- Terminal:** Text input for 'Código del terminal'.
- Monto Min.:** Text input for 'Monto mínimo'.
- Monto Máx.:** Text input for 'Monto máximo'.
- Desde:** Date picker for 'Hora inicial'.
- Hasta:** Date picker for 'Hora final'.
- Monto:** Text input for 'Monto exacto'.
- Aprobación:** Text input for 'Código de aprobación'.
- Tarjeta:** Text input for 'Últ. 4 dígitos'.
- Tipo Producto:** Dropdown menu with '(Selecione)'.
- Tipo Trx.:** Dropdown menu with '(Selecione)'.

At the bottom, there is a 'Mostrar' dropdown set to '10 registros' and a 'Filtrar resultados:' text input. There are also 'CSV' and 'Excel' buttons at the bottom left.

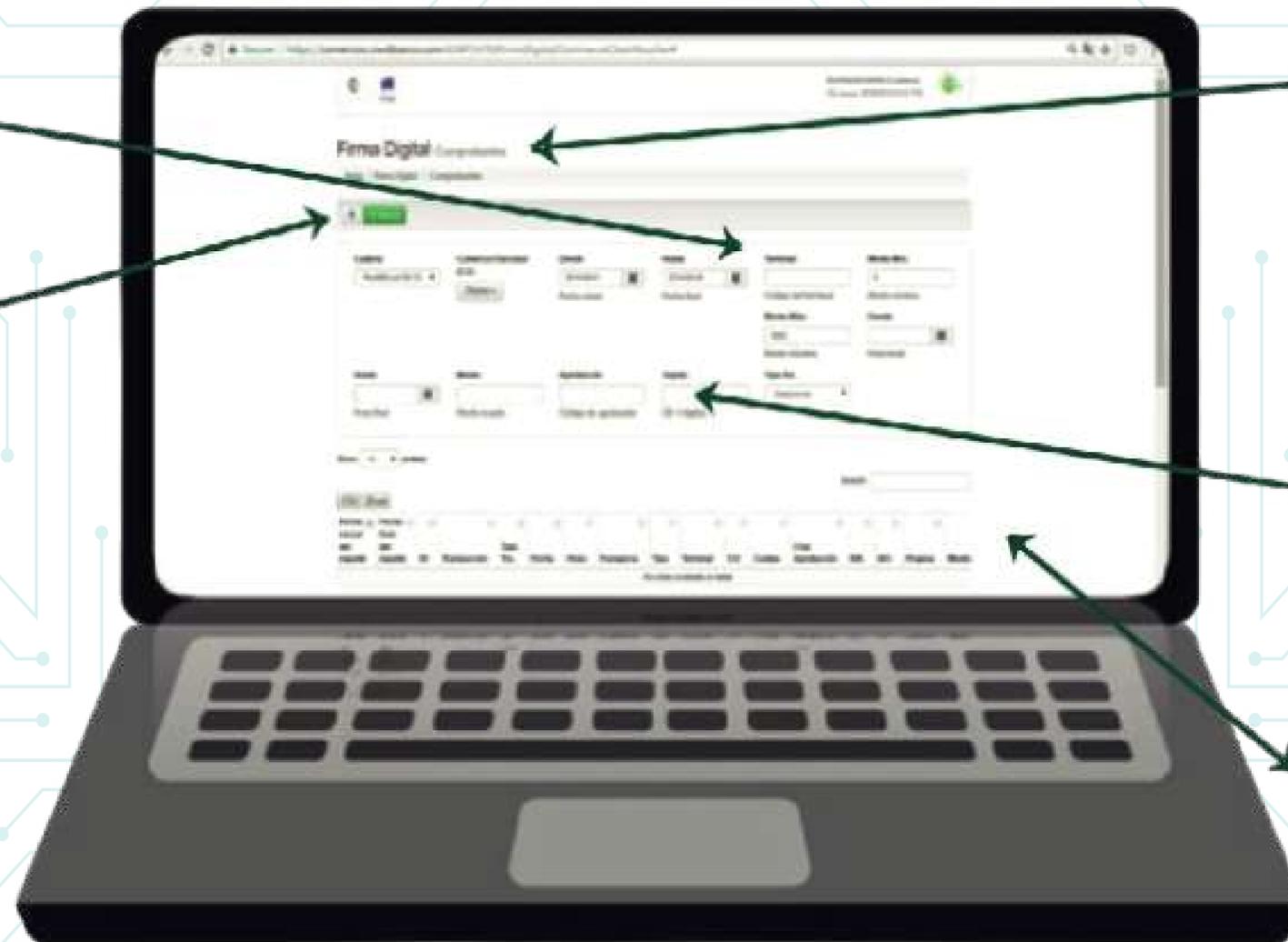
SISTEMA DE INFORMACIÓN A COMERCIOS (SIC)

Ingresar a “Firma y Almacenamiento Digital”:

Selecciona las fechas Desde - Hasta que desea consultar en el reporte.

Pulsa el botón para generar la consulta

✓ Buscar



CONSULTA FIRMA Y ALMACENAMIENTO DIGITAL:

Permite la consulta de transacciones en línea y descarga de voucher para los comercios que cuentan con

Datáfono de Firma Digital y Almacenamiento durante 90 días.

Seleccionar el Monto Min y Monto Máx de la transacción que desea consultar en el reporte.

Para realizar la consulta y descarga de voucher pulsar el botón.



DESCARGAR LOS COMPROBANTES

01

Una vez generes la consulta del reporte de firma digital, con ayuda del ícono  al final de cada fila podrás descargar el voucher.

02

Al realizar el paso 1 se descargará automáticamente el comprobante de la transacción en formato JPG.

Comercio: SENSACION ROSA

Reportes de Cierre: [Dropdown]

Sucursal (CU): [Todos]

Desde: 2021-10-22 (Fecha inicial)

Hasta: 2021-11-19 (Fecha final)

Terminal: [Input]

Monto Min.: 1 (Monto mínimo)

Monto Máx.: [Input] (Monto máximo)

Desde: [Input] (Hora inicial)

Hasta: [Input] (Hora final)

Monto: [Input] (Monto exacto)

Aprobación: [Input] (Código de aprobación)

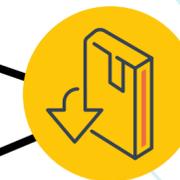
Tarjeta: [Input] (Últ. 4 dígitos)

Tipo Producto: (Seleccione)

Tipo Trx.: (Seleccione)

Filtrar resultados: [Input]

Hora	Franquicia	Tipo	Terminal	CU	Cuotas	Cod. Aprobación	IVA	IAC	Propina	Monto	Compra Neta	
16:29:40	SOCIA	DEBITO	000SM069	010203040	0	836239	000000000000	000000000000	000000000000	000000020000	20000	
16:00:58	SOCIA	DEBITO	000SM062	010203040	0	950251	000000002000	000000001550	000000001000	000000016500	12950	
16:06:38	SOCIA	DEBITO	000SM062	010203040	0	518276	000000002000	000000001550	000000001000	000000016500	12950	



PRUEBAS CREDIBANCO
CRA 50 - 50
Terminal: 000SQA00
Versión:
AJIYSQF9==SFNV01_C00
C.Único:010203040

DETALLES DE LA TRANSACCIÓN

Fecha: 2021-10-22 - Hora: 13:46:42
AUT: 700311 - RRN: 000020
Id. de la transacción: 17880
No. recibo: 000009

MASTERCARD CMR

TIPO DE TARJETA: DB
TARJETA No: *****2411
AID: 8407A0000000043060
TSI: 9B02E800
TVR: 95050000040000
AP_LABEL: MASTERCARD CMR
CRIPTOGRAMA: 9F260628146ABBD4B3A11B

COMPRA

Compra Neta: \$8,099.00
IVA: \$1,900.00
IAC: \$1.00

Total: \$10,000.00

CredibanCo AK 68 # 75a - 50



Consulta Firma
Digital y
Almacenamiento

FIRMA DIGITAL REPORTES DE CIERRE

01 Desde el módulo de Firma Digital ahora podrás generar diversos reportes de cierre de tus dispositivos de captura de firma digital.

02 Reportes disponibles:

- Total por transacciones.
- Total por entidades.
- Detalle por transacciones.
- Cierre.

03 Recuerda que puedes solicitar la activación del módulo de firma digital en el SIC si cuentas con dispositivos de Captura de firma digital y/o Digitalización de voucher.

The screenshot displays the 'Firma Digital Comprobantes' interface. At the top, there is a breadcrumb trail: 'Inicio > Firma Digital > Comprobantes'. Below this, there are two main buttons: 'Buscar' and 'Generar Reporte'. The main area contains several filter sections:

- Cadena:** A dropdown menu with 'INTIMA SECRET' selected.
- Reportes de Cierre:** A dropdown menu.
- Comercio/Sucursal (CU):** A dropdown menu with '1 seleccionado(s)'.
- Desde:** A date picker for 'Fecha inicial'.
- Hasta:** A date picker for 'Fecha final'.
- Terminal:** A text input field for 'Código del terminal'.
- Monto Min.:** A text input field for 'Monto mínimo'.
- Monto Máx.:** A text input field for 'Monto máximo'.
- Desde:** A date picker for 'Hora inicial'.
- Hasta:** A date picker for 'Hora final'.
- Monto:** A text input field for 'Monto exacto'.
- Aprobación:** A text input field for 'Código de aprobación'.
- Tarjeta:** A text input field for 'Últ. 4 dígitos'.
- Tipo Producto:** A dropdown menu with '(Selecione)'.
- Tipo Trx.:** A dropdown menu with '(Selecione)'.

At the bottom, there is a 'Mostrar' dropdown set to '10' and 'registros', a 'Filtrar resultados:' search box, and two buttons: 'CSV' and 'Excel'.

FILTROS REPORTE DE CIERRE

Para generar el reporte debes seleccionar de manera obligatoria los siguientes campos:

Una vez apliques todos los filtros da clic en "Descargar reporte" y lo verás en JPG

Selecciona el punto de venta sobre el cuál deseas consultarlas terminales para descargar el reporte

Selecciona el día sobre el cuál vas a generar tu reporte

Selecciona la terminal sobre la cuál deseas generar tu reporte
**Solo podrás elegir una terminal a la vez

Selecciona Cierre

Visualizarás los cierres habilitados para la terminal seleccionada

Firma Digital Comprobantes

Comercio: SENSACION ROSA

Reportes de Cierre: Cierre

Sucursal (CU): (Todos)

Fecha: 2021-10-22

Terminal: 0000300

Cierres Habilitados: Cierre 2021/10/22

Mostrar 10 registros

CSV Excel

Fecha inicial del reporte	Fecha final del reporte	ID	Transacción	Tipo Trx.	Fecha	Hora	Franquicia	Tipo	Terminal	CU	Cuotas	Cod. Aprobación	IVA	IAC	Propina	Moi
La búsqueda no generó resultados																

Mostrando registros del 0 al 0 de un total de 0 registros

Anterior Siguiente

VISUALIZACIÓN REPORTE CIERRE

01

Una vez selecciones los campos necesarios para la generación del reporte, con ayuda del botón  podrás generar la descarga en formato JPG y visualizarás:

Nombre de tu comercio, el reporte, las fechas y horas en que lo generaste.

Tendrás vista del subtotal y canceladas.



Terminal: 000DG368
Versión: APIV08_CBI
C.Único: 010203040

PRUEBAS REDEBAN
DIAG 45 NO 50-84 SUR

INFORME DE CIERRE
Fecha Inicial: 2021-10-21 - Hora Inicial: 10:22:22
Fecha Final: 2021-10-22 - Hora Final: 2021-10-22

VISA ELECTRON

Compras:	0	\$0.00
Redenciones:	0	\$0.00
IVA:		\$0.00
IAC:		\$0.00
Propina:		\$0.00
Cash Back:		\$0.00
Subtotal:		\$0.00
Canceladas:	0	-\$0.00

VISA CREDITO

Compras:	0	\$0.00
Redenciones:	0	\$0.00
IVA:		\$0.00
IAC:		\$0.00
Propina:		\$0.00
Cash Back:		\$0.00
Subtotal:		\$0.00
Canceladas:	0	-\$0.00

TOTAL VISA

Compras:	0	\$0.00
Redenciones:	0	\$0.00

Te muestra el detalle de terminal, versión y código único.

El respectivo desglose por Compras, redenciones, impuestos y propina por Franquicia.v

NÚMERO SERIAL

Si en algún momento llegas a necesitar el número serial de tu dispositivo debes retirar la tapa trasera, retirar la batería y en el sticker blanco encontrarás las siglas S/N:

Allí cada comercio encuentra su número serial, si tienes alguna duda comunícate a nuestras líneas de atención descritas en la siguiente hoja.



EL AUMENTO DEL SOFTLIMIT ES UN HECHO



AHORA
EL TOPE DE PAGO SIN
CONTACTO ES HASTA
\$250.000



Recibe mayores pagos en tu negocio y disfruta de:



Mejor tasa
de aprobación.



Menor tasa
de fraude.



Disminución
de reversos.

Ten presente que:

Débito: No se solicitará PIN al tarjetahabiente para transacciones de **\$250.000 COP** o menos.

Crédito: Compras menores a **\$100.000 COP** no se solicitará número de cuotas ni firma del voucher. Compras entre **\$100.000 COP** y **\$250.000 COP** se solicitarán cuotas, pero no se solicitará firma del voucher.

PABLO TE AYUDA



 ¡BÚSCAME 24/7 Y RESOLVAMOS JUNTOS!

Ingresa al Centro de Ayuda en nuestra página web donde podrás autogestionarte y resolver de manera inmediata las situaciones que se presentan con tu datáfono.

Preguntas frecuentes

Para autogestionarte con solicitud de papelería, listado de transacciones o información de reversos.

Problemas técnicos



Para tu mismo resolver situaciones en las que el datáfono no cuente con señal, falla de conexión, no carga, entre otros.

Aprende cómo usar nuestros productos



Capacítate, sácale el máximo provecho a tu solución para que no pares de vender.

Cuidados del Datáfono



Encuentra consejos y recomendaciones de uso de tus equipos.

¿TIENES DUDAS?

Si no lograste resolver la situación presentada quieres comunicarte con nosotros, te presentamos nuestros canales de atención:



Chat **Pablo**
WhatsApp:
310 5763528



Busca a **Pablo**
en Telegram así:
CredibanCo_bot



Línea de atención
a nivel nacional:
01 8000 975 806



Línea de
Bogotá:
(601)3278690

Visita www.credibanco.com y haz clic en el Centro de Ayuda



EVOLUCIONAMOS CON LOS NEGOCIOS